



玉田县职教中心顶岗实习管理实施细则

顶岗实习教学是指导教师组织学生在校外实习基地从事一定的实践活动，以获得有关的实际知识，学会运用所学理论知识解决实际问题 and 独立完成工作任务的实践教学过程。组织好这一教学环节，对提高教学质量，培养适应企业需求的技术人才起着重要的作用。为了切实抓好顶岗实习教学工作，特制定本实施细则。

一、顶岗实习场所的选择

顶岗实习的合理选择是实习任务能否顺利、圆满完成的重要保证。实习场所的选择必须具备满足实习大纲要求的生产工艺与设备。各专业顶岗实习场所由就业办公室协调安排，要本着“专业对口、适当集中、固定挂钩”原则，在开始实习前的前一个学期做好与相对稳定的实习基地联系落实。

二、组织管理及主要工作职责

顶岗实习工作由就业主管校长领导，实行学校、专业二级管理，就业办公室负责顶岗实习的宏观管理，专业负责具体实施。

1. 就业办工作职责

(1) 依据学校人才培养定位，制定符合本校实际的具有应用型人才特色的政策、制度和规定，对顶岗实习工作进行宏观指导。

(2) 负责组织顶岗实习教学大纲的制定工作。

(3) 负责组织顶岗实习教学质量的抽查工作。

(4) 协调和解决顶岗实习过程中遇到的问题。

(5) 负责组织实施顶岗实习进程的协调安排工作。

(6) 负责顶岗实习教学任务的汇总工作。

(7) 负责做好全校校外实习基地的统计工作。

2. 专业工作职责

(1) 落实学校有关实习教学管理规定，根据本专业培养目标，制定实习教学的具体要求、管理办法和评分标准，拟定本专业顶岗实习教学工作计划和实施步骤。

(2) 根据专业培养目标组织制定实习教学大纲（参照格式附件 1、附



件 2)。

(3) 负责组织落实本部门的实习教学安排工作。

(4) 督促有关实习(实训)基地、教研室做好实习前的各项准备工作,审定实习工作计划。

(5) 负责本部门实习质量的监控、实习总结和实习交流。

(6) 负责做好校外实习基地情况的统计上报工作(附件 4)。

(7) 负责每学期对本部门的实习情况进行考核。

3. 学校顶岗实习(实训)基地

(1) 根据专业培养目标制定本专业实习教学大纲。

(2) 负责具体落实本专业学生顶岗实习工作的安排。

(3) 顶岗实习原则上需由具有丰富现场实践经验的专业教师带队。

(4) 实习前,应认真做好实习的动员和组织工作,向学生讲清实习方法、考核方式以及注意事项等,组织实习安全教育,发放实习计划。

4. 指导教师工作职责

(1) 按实习大纲的要求,结合实习单位具体条件,制定出切实可行的实习计划。

(2) 对学生德、智、体全面负责,教书育人,耐心细致地做学生思想工作,充分发挥教师的主导作用。

(3) 对学生进行具体的实习内容指导,启发及引导学生深入实际,检查并指导学生实习操作方法等。

(4) 随时检查学生对实习纪律的执行情况,考查学生的实习态度及实习深入程度,发现问题及时汇报和解决。

(5) 组织好实习过程中的阶段小结及讲评工作,及时总结经验,使实习工作更顺利有效地进行。

(6) 实习结束后,做好对学生实习成绩的评定工作和实习总结工作。

三、学生实习要求

1. 认真学习实习大纲和实习计划,明确顶岗实习的目的、要求、任务和具体内容,通过顶岗实习进一步验证和巩固所学的理论知识,提高分析



问题及解决问题的能力。

2. 虚心向实习单位的指导教师、工程技术人员和工人师傅学习，仔细观察，认真分析，刻苦钻研，努力掌握更多的生产实际知识，为以后的理论学习打下基础。

3. 认真做好每天的实习记录，积极主动的搜集一切有用的资料，按时完成教师布置的任务。

4. 严格遵守实习纪律，遵守实习单位的各项规章制度，确保设备和人身安全，以保证实习任务的顺利完成。

5. 积极参加集体活动，为建设社会主义精神文明，维护学校的声誉贡献力量。

6. 原则上学生顶岗实习期间不得缺席和请假，如有特殊情况必须请假者，须出具充分证明材料，经实习指导教师集体研究批准后，方可离队。

7. 学生在实习结束时向指导教师递交实习报告。

四、顶岗实习成绩评定

1. 学生必须完成全部指定的实习任务，并按规定上交实习报告(附件5)等实习资料，方可参加实习成绩评定。

2. 实习成绩评定的具体方式由学校研究决定，可采用笔试或口试方式进行考核，但一定要从严要求，不可随意给出实习成绩。

3. 实习成绩的评定采用五级记分：优秀、良好、中等、及格、不及格，其评定标准由学校按具体实习内容确定，并在实习前向学生公布。

4. 校外实习成绩不及格者，原则上不得重修；特殊情况须报学校领导及就业办公室批准，由就业办公室统一安排校外实习重修时间。

五、其他工作

1. 根据顶岗实习计划安排，各有关部门要密切配合，落实好实习用车、实习用品供应等后勤工作。

2. 实习师生严格遵守国家的政策法规，严禁各种非法活动。

3. 实习师生要严格遵守实习单位的各项规章制度，防止各类事故发生。

4. 实习师生在实习往返途中严禁携带易燃、易爆等禁运物品，注意途



中安全。

5. 实习结束时，必须做好收尾工作。办理好相关手续，清点好实习用品、资料，归还所借物品，打扫住地室内外卫生，并征求实习单位或驻地群众的意见，做好告别致谢工作。